



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 ALGHERO

Via XX settembre, 231 – 07041 Alghero (SS) – Cod. Fiscale: 92128500904
Tel. 079/981003 – email: ssic84400p@istruzione.it – PEC: ssic84400p@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutocomprendivo1alghero.edu.it - codice Univoco: **UF5RO3**

Circ. n. 130/Sec

Alghero, 22 maggio 2025

Ai docenti della Scuola
Secondaria 1° grado

Si comunica ai docenti in indirizzo il calendario degli adempimenti di fine anno scolastico.

CALENDARIO ADEMPIMENTI FINE ANNO SCOLASTICO 2024/2025 SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

DATA	ORARIO	ATTIVITÀ	SEDE
9, 10 e 11 giugno	(vedi calendario)	Scrutini tutte le classi	Via XX settembre
Entro la data dei rispettivi scrutini		Predisposizione della relazione finale del Consiglio di Classe, approvata nella riunione di scrutinio e allegata al registro elettronico. (coordinatore di classe)	
Entro la data dei rispettivi scrutini		PEI (con verifica degli esiti) e verbale	Inviare mail a inclusion@istitutocomprendivo1alghero.edu.it
Entro la data dei rispettivi scrutini		Consegna e archiviazione prove di verifica scritte di tutto l'anno scolastico	Via XX settembre
11 giugno	14.00	Pubblicazione esiti ammissione all'esame di stato	Argo Didup famiglie
11 giugno	16.30 – 17.30	Riunione preliminare esami di stato	Via XX settembre
12 – 13 – 16 Giugno	8.30 -13.30	Prove scritte	Via XX settembre
13 giugno	14.00	Pubblicazione esiti finali classi intermedie	Argo Didup famiglie
16 giugno	15.30 – 17.30	Controllo, a cura del coordinatore, della corrispondenza dei voti sulle schede di valutazione e sul tabellone (scrutinio) del registro elettronico.	Via XX settembre
19 giugno	14,00	Visibilità schede di valutazione	Argo Didup famiglie
27 giugno	8.30 – 10.00	Riunione di ratifica finale	Via XX settembre
30 giugno	9.30 – 11.30	Collegio docenti	Da definire
30 giugno	13.00	Pubblicazione esiti Esami di Stato	Argo Didup famiglie

ISTRUZIONI CONSEGNA DOCUMENTI:

Inserire nel Registro Elettronico nell'area **BACHECA** e copia cartacea nel registro cartaceo:

1. Programmazione consiglio di classe
2. Verbali dei Consigli di classe
3. Relazione Finale del Consiglio di classe
4. Verbale di scrutinio, tabellone voti 2° quadrimestre

ALTRI DOCUMENTI DA CONSEGNARE:

1. Registro dei verbali
2. Richiesta di ferie estive e di fruizione dei 4 gg. di festività soppresse (a scelta nei mesi di luglio o agosto in aggiunta alle ferie), da inviare tramite ARGO SCUOLANEXT entro il 30 giugno.
3. Relazione sulle attività svolte per la liquidazione FIS/ Funzione strumentale (seguiranno istruzioni).
4. PEI e verbale (seguirà modalità di consegna del cartaceo)

SCRUTINI

Per le classi terze compilare la certificazione delle competenze. Ai sensi dell'articolo 2 del DM 742/2017, la certificazione delle competenze è redatta durante lo scrutinio finale dal consiglio di classe

N.B. Per tutte le comunicazioni e trasmissioni di documenti via mail con l'Istituto i docenti sono invitati ad utilizzare l'account d'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Giovanni Ibba

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. L.vo n. 39/1993*